Tlaltizapán
Gobierno Municipal
2025 - 2027

PUEBLO MÁGICO

Tlaltizapán

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

2026

MUNICIPIO DE TLALTIZAPÁN DE ZAPATA

Responsable de la integración	Aprobación
MARIA CONCEPCIÓN VELAZQUEZ GALVEZ DIRECTORA DE HACIENDA	C.P. LETICIA DIAZ MARTINEZ TESORERA MUNICIPAL

30 DE NOVIEMBRE DEL 2025

El PRESENTE PROGRAMA PRESUPUESTARIO, SE FORMULÓ CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS,54 y 61 FRACCION II INCISOS a), b), c) DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, 7, 26, 33 y 37 DE LA LEY ESTATAL DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MORELOS,3, 5, 6, 7, 23, 25, 44, 45 y 46 DE LA LEY DE PRESUPUESTO,CONTABILIDAD Y GASTO PÚBLICO DEL ESTADO DE MORELOS,49, 54, 55 y 57 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MORELOS

Contenido

I. Resumen de Recursos Financieros

II. Recursos Financieros por Programa Presupuestario (PP)

III. Diagnóstico

IV. Programas Presupuestarios y Matrices de Indicadores de Resultados

V. Programa Administrativo sin Matriz de Indicadores de Resultados

VI. Reportes de avance en los Indicadores de los Programas Presupuestarios **con** Matrices de Indicadores de Resultados

VII. Reportes de avance en el Programa Administrativo sin Matriz de Indicadores de Resultados

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)								
Clave Presupuestal / Unidad Responsable de Gasto	Gasto corriente		Gasto de inversión					Otros Recursos
					Federal			
	Municipal	Estatal	Municipal	Estatal	Ramo 33	Prog. Fed	Otros Recursos	
DIRECCION DE HACIENDA PROGRAMACION Y PREUPUESTO	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	487.19	0.00	0.00
Total dependencia	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	487.19	0.00	**0.00**
	35.00		**487.19**					
	522.19							
Observaciones								

II. Resumen de Recursos por Proyecto y Programa Presupuestario (PPs)

Municipio	Tlaltizapán

Resumen de recursos por proyecto y programa presupuestario (PPs)											
Unidad Responsable	Proyectos	Programa	(Miles de pesos)								
			Gasto corriente		Inversión					Otros recursos	**Total Programa**
							Federal				
			Municipal	Estatal	Municipal	Estatal	Ramo 33	Prog. Fed	Otros Recursos		
DIRECCIÓN DE HACIENDA	MANTENER AL DIA LOS REFRENDOS	056 IMPULSO A LA ACTIVIDAD COMERCIAL Y LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.	35.00	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**487.19**	**0.00**	**0.00**	**522.19**
	REGULARIZAR EL COMERCIO DEL MUNICIPIO	056 IMPULSO A LA ACTIVIDAD COMERCIAL Y LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.									
	IMPULSAR EL COMERCIO LOCAL	056 IMPULSO A LA ACTIVIDAD COMERCIAL Y LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.									
		TOTAL =	**35.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**487.19**		**0.00**	**522.19**
Observaciones											

DIAGNOSTICO III. DIRECCIÓN DE HACIENDA

Diagnóstico del sector

a). Población objetivo o área de enfoque

LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE TLALTIZAPAN DE ZAPATA Y LAS DISTINTAS AREAS QUE CONFORMAN EL H.H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL, YA QUE POR LA NATURALEZA DE OFICIALIA MAYOR ES LA RESPONSABLE DE BRINDAR LOS SERVICIOS PUBLICOS.

b). Problemática a atender o justificación del quehacer institucional

LA DIRECCION DE HACIENDA, PROGRAMACION Y PRESUPUESTO DEL H.H. AYUNTAMIENTO DE TLALTIZAPAN DE ZAPATA, MORELOS, SE ENCONTRO AL RECIBIR ESTA ADMINISTRACION EN UN ESTADO NO APTO PARA LA ATENCION AL PUBLICO YA QUE LA ADMINISTRACION ANTERIOR DEJO EN UN ESTADO DEPRORABLE, EQUIPO DE COMPUTO SIN FUNCIONAR, SILLAS, ESCRITORIOS Y ARCHIVEROS EN MALAS CONDICIONES, SIN FALTAR PISOS Y VENTANAS DAÑADOS, ARCHIVOS

c).Estrategias

1.- MANTENER AL DIA LOS REFRENDOS
2.- REGULARIZAR AL COMERCIO DEL MUNICIPIO
3.- IMPULSAR EL COMERCIO LOCAL

d). Diagnóstico FODAS (Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas).

FORTALEZAS:
1.PERSONAL CAPACITADO EN NORMATIVIDAD FISCAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.
2.EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES.
3.PROCESOS ADMINISTRATIVOS CLAROS Y ESTABLECIDOS.
4.COMPROMISO CON EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY Y LA TRANSPARENCIA.
5.CAPACIDAD PARA ATENDER A CONTRIBUYENTES FORMALES E INFORMALES.
6.USO DE HERRAMIENTAS Y SISTEMAS PARA AGILIZAR TRÁMITES.
7.RELACIÓN DE COLABORACIÓN CON OTRAS ÁREAS MUNICIPALES.
8.CONOCIMIENTO DEL CONTEXTO ECONÓMICO Y COMERCIAL DEL MUNICIPIO.
DEBILIDADES:
1.RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE INFRAESTRUCTURA LIMITADOS.
2.PROCESOS QUE EN OCASIONES PUEDEN SER PERCIBIDOS COMO LENTOS POR EL CONTRIBUYENTE.
3.DEPENDENCIA DE PRESUPUESTO MUNICIPAL PARA MEJORAS OPERATIVAS.
4.FALTA DE CAMPAÑAS CONTINUAS DE EDUCACIÓN FISCAL.
5.RESISTENCIA AL CAMBIO POR PARTE DE ALGUNOS CONTRIBUYENTES.
6.ESCASA CAPACITACIÓN EN ATENCIÓN DIGITAL Y TRÁMITES EN LÍNEA.
OPORTUNIDADES:
1.IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DIGITALES PARA PAGOS Y TRÁMITES EN LÍNEA.
2.CREACIÓN DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN Y CULTURA FISCAL.
3.INCREMENTO DE LA FORMALIZACIÓN DE COMERCIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS.
4.VINCULACIÓN CON CÁMARAS DE COMERCIO Y ORGANIZACIONES CIVILES.
5.APROVECHAMIENTO DE INCENTIVOS Y APOYOS ESTATALES Y FEDERALES.
6.MAYOR INTERÉS DE LOS CIUDADANOS EN REGULARIZAR SU SITUACIÓN FISCAL.
.
AMENAZAS:
1.INCREMENTO DE LA INFORMALIDAD POR CRISIS ECONÓMICA.
2.CAMBIOS EN LA LEGISLACIÓN FISCAL QUE IMPLIQUEN MAYORES CARGAS ADMINISTRATIVAS.
3.DESCONFIANZA CIUDADANA HACIA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS.
4.COMPETENCIA DESLEAL ENTRE COMERCIOS FORMALES E INFORMALES.
5.DISMINUCIÓN EN LA RECAUDACIÓN POR FACTORES EXTERNOS (DESASTRES, PANDEMIA, RECESIÓN).
6.AVANCES TECNOLÓGICOS QUE, SIN CAPACITACIÓN ADECUADA, PUEDAN DIFICULTAR SU USO.

IV. Programas Presupuestarios y Matrices de Indicadores de Resultados

P02 PLANEACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLITICAS PÚBLICAS

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Mantener y regularizar el comercio Municipal			
Propósito	REGULARIZAR LOS PERMISOS EXPEDIDOS POR LA DIRECCION DE HACIENDA, AI MISMO FORTALECER EL COMERCIO INFORMAL, IMPLEMENTANDO PROGRAMAS DE GOBIERNO PARA DAR UN MEJOR SERVICIO E IMAGEN AL COMERCIO DEL MUNICIPIO, PARA LOS HABITANTES Y VISITANTES, PARA UNA MAYOR DERRAMA ECONOMICA A LOS PRESTADORES DE SERVICIO.	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	PADRON ACTUALIZADO DE LICENCIAS	FALLAS DEL SISTEMA Y FAALTA DE EQUIPO
Componente 1	MANTENER AL DIA LOS REFRENDOS	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	LISTA DE COLONIAS Y POBLADOS VISITADOS	FALTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL
Actividad 1.1	CREAR CAMPAÑAS DE RECAUDACION AL COMERCIO FORMAL E INFORMAL, MEDIANTE DESCUENTOS CON PREVIA AUTORIZACION DE CABILDO	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	COMPARATIVAS SEMESTRALES CON AÑOS ANTERIORES	LAS AREAS DESAROLLAN SUS PLANES Y PROGRAMAS CON NUEVAS HERRAMIENTAS DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO.
Actividad 1.2	AGILIZAR EL TRAMITE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	CONTRIBUYENTES ATENDIDOS POR QUINCENA	CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS
Actividad 1.3	PROMOVER EL COMERCIO DEL MUNICIPIO MEDIANTE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS (videos, fotografías, espectaculares).	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	OFICIOS, VIDEOS, FOTOGRAFIAS, REUNIONES, LISTAS DE ASISTENCIA, MINUTAS, ACTAS.	PARTICIPACION DE LOS COMERCIANTES ASI COMO DE LA CUIDADANIA.

Componente 2	REGULARIZAR EL COMERCIO DEL MUNICIPIO	REALIZANDO FISCALIZACIONES A LAS 21 COMUNIDADES Y LA CABECERA MUNICIPAL	REPORTES Y COMPARATIVAS	INCUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
Actividad 2.1	REALIZAR OPERATIVOS DE ACCIONES, CON LOS OPERATIVOS O PROGRAMAS DE ACCIONES QUE IMPLEMENTE EL MUNICIPIO, EN COORDINACION CON OTRAS DIRECCIONES PARA REGULARIZACION, EN LAS 21 COMUNIDADESY LA CABECERA MUNICIPAL.	REALIZANDO FISCALIZACIONES A LAS 21 COMUNIDADES Y LA CABECERA MUNICIPAL	REPORTES TRIMESTRALES E INFORME ANUAL	LOS SECTORES SOCIALES RESPNDEN AL LLAMADO A PARTICIPAR
Actividad 2.2	REDUCIR LAS APERTURAS DE GIROS ROJOS (con apoyo de cabildo), EN LAS 21 COMUNIDADES Y LA CABECERA MUNICIPAL.	REALIZANDO UNA DEPURACION DE LOS PERMISOS VIGENTES QUE PRESENTAN RESAGOS	REPORTE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE GIROS ROJOS(enajenacion de venta de alcohol)	FALTA DE APROVACION DE CABILDO
Actividad 2.3	REALIZAR OPERATIVOS DE VERIFICACION PARA DETECTAR COMERCIOS SIN LICENCIAS Y ORIENTARLOS AL PROCESO DE REGULARIZACION	REALIZAR REPORTES DE LOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LAS 21 COMUNIDADES Y LA CABECERA MUNICIPAL	FOTOGRIFIAS Y DOCUMENTACION	FALAT DE EQUIPO Y CERO CONCORDANCIA CON LAS DIFERENTES AREAS PARTICIPANTES

Componente 3	IMPULSAR EL COMERCIO LOCAL	APOYANDO, PROMOVIENDO Y DIFUNDIENDO LOS PRODUCTOS QUE SE COMERCIALIZAN EN EL MUNICIPIO	OFICIOS, FOTOGRAFIAS, VIDEOS, REUNIONES, LISTAS DE ASISTENCIA, MINUTAS DE TRABAJO.	APOYO DE LOS DIFERENTES COMERCIANTES SAI COMO DE LA CIUDADANIA EN GENERAL
Actividad 3.1	ACTIVANDO EL COMERCIO POR CORREDOR EN LOS EVENTOS A REALIZAR COMO QUERMES	IMPULSAR EL COMERCIO EN LOS 5 CORREDORES	FOTOGRAFIAS Y DOCUMEN	APOYO DE LOS DIFERENTES COMERCIANTES ASI COMO DE LA CIUDADANIA EN GENERAL
Actividad 3.2	TENIENDO LA PARTICIPACION DE LOS DIFERENTES COMERCIANTES EN LOS DIFERENTES EVENTOSeniendo la participacion de los diferente comerciantes en los diferentes eventos	REALIZANDO LA INVITACION A LOS COMERCIANTES A PARTICIPAR EN CUALQUIERA DE LOS EVENTOS EN DONDE SEAN REQUERIDOS	OFICIOS, FOTOGRAFIAS, VIDEOS, REUNIONES, LISTA DE ASISITENCIA, MINUTAS DE TRABAJO.	APOYO DE LOS DIFERENRES COMERCIANTES ASI COMO DE LA CIUDADANIA EN GENERAL

VI. Reporte de Avance en los Indicadores de los Programas Presupuestarios

Ejercicio Fiscal 2026	
Trimestre	Primero

Fecha	11/30/2025

DATOS DEL PROGRAMA							
Programa presupuestario:	P02 PLANEACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLITICAS PÚBLICAS	Ramo:	3.1.1.1.1 Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	Dependencia	MUNICIPIO TLALTIZAPÁN DE ZAPATA	Unidad responsable:	DIRECCION DE HACIENDA

ALINEACIÓN						
Plan Municipal de Desarrollo 2020-2025		Programa derivado del PMD	Agenda 2030			
Eje estratégico:	5.- Gobierno Transparente y con Política Incluyente	PROMOVER LA TRASPARENCIA, FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA, GARANTIZAR LA INCLUSION, MEJORAR LA RENDISION DE CUENTAS, FOMENTAR LA ETICA Y LA INTEGRIDAD.	Objetivo	Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible	Ejes transversales	•RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS •RESPETO A LOS DERECHOS DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS * PARTICIPACION CIUDADANA Y CERO CORRUPCION * EQUIDAD DE GENERO Y DERECHOS DE LAS MUJERES
Objetivo:	Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, así como promover la inclusión y la participación ciudadana en la toma de decisiones.	fortalecer al comercio formal e informal implementando programas de gobierno para dar un mejor servicio e imagen del comercio del municipio para los habitantes y visitantes, para lograr una mejor derrama economica.	Meta	17.3. Movilizar recursos financieros adicionales procedentes de múltiples fuentes para los países en desarrollo		
				17.10. Promover un sistema de comercio multilateral universal, basado en normas, abierto, no discriminatorio y equitativo en el marco de la Organización Mundial del Comercio, incluso mediante la conclusión de las negociaciones con arreglo a su Programa de Doha para el Desarrollo		
				17.14. Mejorar la coherencia normativa para el desarrollo sostenible		

Clasificación Funcional							
Finalidad:	1. Gobierno	Función:	1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios	Subfunción:	1.5.1 Asuntos Financieros		
					1.5.2 Asuntos Hacendarios		

RESULTADOS

Nivel	Objetivos (Resumen narrativo)	INDICADORES				Linea base	Meta anual 2026				AVANCE ACUMULADO		SEMÁFORO (Verde: Cumpliiento del 80-100% Amarillo: Cumpliiento del 60-79% Rojo: Cumpliiento menor al 60%)
		Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida / Tipo de indicador/ Dimensión/ Sentido de medición/ Frecuencia de medición						Al periodo		
						2026	*1er. Trim*	*2do. Trim.*	*3er.Trim.*	*4to. Trim*	*Números absolutos*	*Relativo*	
Fin	Mantener y regularizar el comercio Municipal												
Propósito	REGULARIZAR LOS PERMISOS EXPEDIDOS POR LA DIRECCION DE HACIENDA, AI MISMO FORTALECER EL COMERCIO INFORMAL, IMPLEMENTANDO PROGRAMAS DE GOBIERNO PARA DAR UN MEJOR SERVICIO E	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	MIDE LA INFRAESTRUCTURA URBANA BÁSICA MEJORADA	(COMERCIOS REFRENDADOS/TOTAL DE REFRENDOS REGISTRADOS)	Porcentaje-Estrategico-Eficicencia/Eficiacia-Ascendente-Mensual	70.00%	40.0%	20.0%	60.0%		200	100.0%	
Componente 1	MANTENER AL DIA LOS REFRENDOS	TOTAL DE COMERCIOS REFRENDADOS	MIDE EL INGRESO DE LOS CONTRIBUYENTES	(COMERCIOS REFRENDADOS/TOTAL DE REFRENDOS REGISTRADOS)	Porcentaje/Gestión-Eficacia-Ascendente-Mensual	70.00%	40.0%	20.0%	60.0%	20.0%	100	100.0%	
Componente 2	REGULARIZAR EL COMERCIO DEL MUNICIPIO	REALIZANDO FISCALIZACIONES A LAS 21 COMUNIDADES Y LA CABECERA MUNICIPAL	MIDE QUE LOS CIUDADANOS CUMPLA CON SUS CONTRIBUCIONES AL MUNICIPIO	(FISCALIZACIONES PROGRAMADAS/FISCALIZACIONES REALIZADAS	Numerico/Gestión-Eficacia-Ascendente-Mensual	66	22.00	22.00	22.00	20.0%	100	100.0%	
Componente 3	IMPULSAR EL COMERCIO LOCAL	APOYANDO, PROMOVIENDO Y DIFUNDIENDO LOS PRODUCTOS QUE SE COMERCIALIZAN EN EL MUNICIPIO	MIDE LA PARTICIPACION DE LA COMERCIANTES	(PARTICIPACION EN EVENTOS PROGRAMADOS/PARTICIPACION EN EVENTOS REALIZADOS)	NUMERICO/Gestión-Eficacia-Ascendente-Mensual	9	3.00	3.00	3.00	20.0%	100	100.0%	

PRESUPUESTO (Miles de pesos)	
COMPONENTES DEL PRESUPUESTO	EJERCICIO DEL PRESUPUESTO
Gasto corriente y social	Ejercido acumulado (al trimestre de cierre)

Monto	Municipal	Estatal	Total Gasto corriente	Gasto corriente			
				Municipal	Estatal	Total	Porcentaje ejercido
AUTORIZADO	35.00	-	35.0	22.25	-	22.3	63.6%
MODIFICADO			-			-	0.0%

Inversión						Inversión					
Monto	Municipal	Estatal	Federal		Total Inversión	Municipal	Estatal	Ramo 33	Otros Prog. Federales	Total	Porcentaje ejercido
			Ramo 33	Otros Prog. Federales							
PRESUPUESTO AUTORIZADO	-	-	-	487.2	487.2				548.4	548.4	112.6%
PRESUPUESTO MODIFICADO					-					-	0.0%

Justificación de la diferencia de avances realizados con respecto a las metas programadas	

Avance en los Indicadores de los Programas Presupuestarios del Municipio de _____

Ejercicio Fiscal 2019	
Trimestre	Cuarto
Fecha	1/22/2019

DATOS DEL PROGRAMA							
Programa presupuestario:		Ramo:		Dependenccia		**Unidad responsable:**	

ALINEACIÓN					
Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027		**Programa derivado del PMD**		**Agenda 2030**	
Eje estratégico:		**Programa:**		**Objetivo**	Ejes transversales
Objetivo:		**Objetivo:**		**Meta**	

Clasificación Funcional					
Finalidad:		**Función:**		**Subfunción:**	**Actividad Institucional:**

RESULTADOS

Clasificación de actividades	Objetivos	INDICADORES				Linea base	Meta anual 2025				AVANCE ACUMULADO		SEMÁFORO (Verde: Cumpliiento del 80-100% Amarillo: Cumpliiento del 60-79% Rojo: Cumpliiento menor al 60%)
											Al periodo		
		Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida / Tipo de indicador/ Dimensión/ Sentido de medición/ Frecuencia de medición	*2018*	*1er. Trim*	*2do. Trim.*	*3er.Trim.*	*4to. Trim*	*Números absolutos*	*Relativo*	
1. Actividades de oficinas de secretarios												101.0%	
2. Actividades de oficinas de subsecretarios y similares													
3. Actividades administrativas	Atender en tiempo y forma las solicitudes de información pública	Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas en tiempo y forma	Se refiere a la proporción de solicitudes de información pública atendidas de aquellas que ingresan al municipio	(Número de solicitudes atendidas en el tiempo establecido / Total de solicitudes recibidas) * 100	Porcentaje / Gestión / Eficacia/ Ascendente / Trimestral	100% 200							
4. Actividades jurídicas													
5. Actividades de sistemas	Atender en tiempo y forma de las solicitudes de servicios técnicos y sistemas	Porcentaje de solicitudes de servicios técnicos y sistemas atendidas	Se refiere al porcentaje de solicitudes atendidas de servicios técnicos y sistemas	(Número de Solicitudes Atendidas / Total de Solicitudes Recibidas) * 100	Porcentaje / Gestión / Eficacia/ Ascendente / Trimestral	100% 156							
6. Otras actividades transversales a la dependencia u organismo.													

PRESUPUESTO (Miles de pesos)										
COMPONENTES DEL PRESUPUESTO				EJERCICIO DEL PRESUPUESTO						
Gasto corriente y social				Ejercido acumulado (al trimestre de cierre)						
Monto	Municipal	Federal	Total Gasto corriente	Gasto corriente						
				Municipal		Federal		Total	Porcentaje ejercido	
AUTORIZADO			-					-	0.0%	
MODIFICADO			-					-	0.0%	
Inversión				Inversión						
Monto	Municipal	Estatal	Federal		Total Inversión	Municipal	Estatal	Ramo 33	Otros Prog. Federales	Total	Porcentaje ejercido
			Ramo 33	Otros Prog. Federales							
PRESUPUESTO AUTORIZADO					-					-	0.0%
PRESUPUESTO MODIFICADO					-					-	0.0%
Justificación de la diferencia de avances realizados con respecto a las metas programadas										

Anexo 1

Programas, proyectos o acciones que destinan recursos para fomentar la igualdad de género por secretaría, dependencia o entidad

Dependencia o Secretaría:				
Unidad Responsable	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa o accion	Monto total del programa,proyecto o acción (Miles de pesos)	Tipo de Acción [b]
Total			**-**	

b. **Tipo de Acción:** 1. Acciones afirmativas y 2. Acciones a favor.

Anexo 2

Programas, proyectos o acciones que destinan recursos al cumplimiento de los derechos de la infancia por secretaría, dependencia o entidad

Dependencia o Secretaría:							
Unidad Responsable	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa proyecto o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Miles de	Criterio [a]	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de Gasto [b]
					Absoluto (Miles de pesos)	% de cálculo	
		1122					
Total			**-**		**-**		

a. **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padron de Beneficiarios o Poblacion Objetivo; y 4. Georreferenciado.

b. **Tipo de gasto**: 1. Específico; 2. Agéntivo; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.